



JABATAN PENDAFTAR
Department of Registrar
Universiti Sains Islam Malaysia



TAKWIM LATIHAN

2026

JABATAN
PENDAFTAR

Laman Web 

pendaftar.usim.edu.my

Media Sosial   

JabatanPendaftarUSIM

Alamat 

Sekyen Latihan dan Pembangunan
Bahagian Pembangunan Sumber Manusia
Jabatan Pendaftar
Universiti Sains Islam Malaysia



RINGKASAN EKSEKUTIF

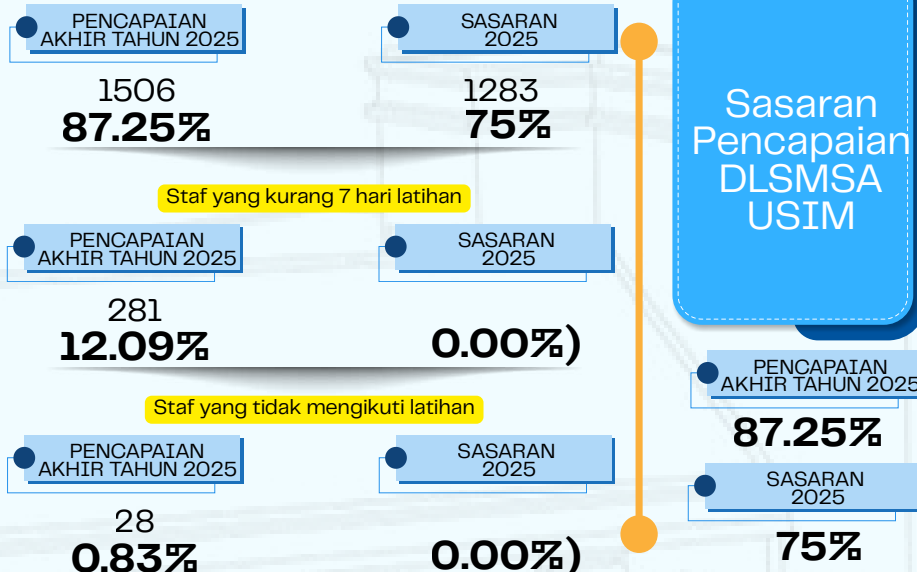
LAPORAN PELAKSANAAN KURSUS LATIHAN DAN SANGKUTAN 2025



JABATAN PENDAFTAR
Department of Registrar
Universiti Sains Islam Malaysia

PENCAPAIAN DLSMSA USIM 2025

PTJ Mencapai Minimum 75% DLSMSA USIM

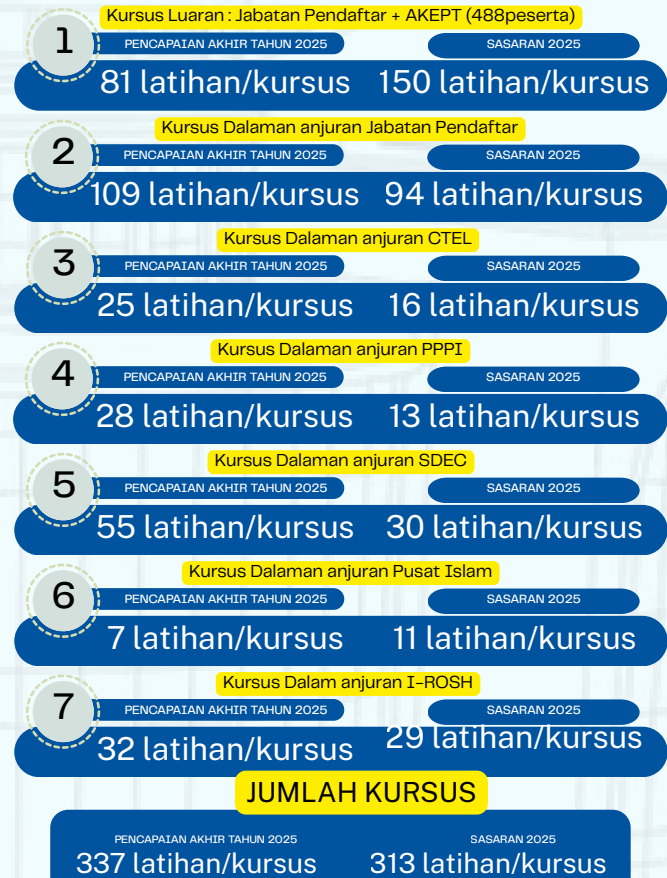


PENCAPAIAN PROGRAM SANGKUTAN

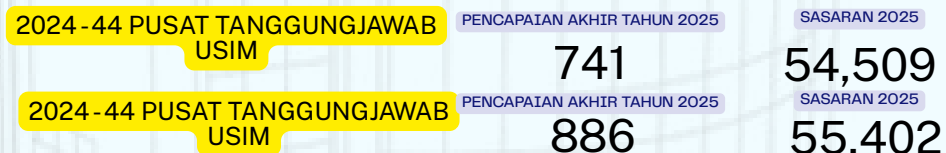
Program Sangkutan : Jabatan Pendaftar



PENCAPAIAN KURSUS DAN LATIHAN : LIMA (5) PTJ PELAKSANA UTAMA



PENCAPAIAN PROGRAM SANGKUTAN



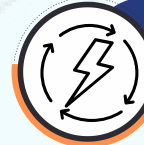
PROGRAM PEMBANGUNAN AWAL KARIER BAKAT MUDA AKADEmia USIM

Latar Belakang



Terdapat keperluan semasa untuk memperkukuhkan pengetahuan, kemahiran dan sikap bakat muda pensyarah USIM di awa karier sebagai ahli akademia

Punca Kuasa



Mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Sumber Manusia Bil. 1/2024 USIM telah meluluskan cadangan Program Pembangunan Awal Karier Kepada Bakat Muda Akademia di USIM

Staf Muda Akademia Terlibat



Lantikan secara tetap/kontrak mulai **1 Januari 2019** meliputi skim Pensyarah Universiti/Perubatan/Pergigian pada gred lantikan DS/DU/DUG 51P/51

RINGKASAN EKSEKUTIF

Kehadiran latihan sebagai syarat kenaikan pangkat



Kenaikan pangkat kejawatan Pensyarah Universiti/ Perubatan/Pergigian dengan gelaran Profesor Madya (tidak termasuk kenaikan pangkat secara time-based).

Tempoh transisi permohonan kenaikan pangkat semasa



Permohonan diterima dan diperaku oleh Jawatankuasa Kesepakatan Pusat Tanggungjawab sebelum atau pada 31 Disember 2024 - staf masih tertakluk untuk mengikut ikeseluruhan program sekiranya dokumen masih dalam proses perakuan di peringkat Pusat Tanggungjawab masing-masing.

Pensijilan



Sijil Eksekutif Program Pembangunan Awal Karier Akademia.

Pengecualian

Pertimbangan kepada lantikan 2019 sahaja dengan syarat yang dinyatakan seperti berikut:

- Staf telah mengikuti kursus orientasi yang dianjurkan oleh Jabatan Pendaftar dan perlu kemukakan bukti penyertaan - pengecualian adalah bagi Fasa Orientasi, Sesi Onboarding SIANA (3 jam) sahaja;
- Permohonan kenaikan pangkat telah diterima dan diperaku oleh Jawatankuasa Kesepakatan Pusat Tanggungjawab sebelum atau pada 31 Disember 2024 - staf dikecualikan daripada mengikuti program ini secara keseluruhan.

SENARAI KURSUS

Fasa Orientasi (1 TAHUN)

**SESI
ONBOARDING SIANA**
Penganjur : Jabatan Pendaftar

Tempoh : 3 Jam
Pengecualian : Tiada /
pensetaraan Program
Sangkutan Staf Baharu (Buku)

**PROGRAM
ONBOARDING SIANA**
Penganjur : Jabatan Pendaftar

Tempoh : 12 Jam
Pengecualian : Tiada /
pensetaraan Program
Sangkutan Staf Baharu (Buku)

**KURSUS
GROOMING SIANA**
Penganjur : Jabatan Pendaftar

Tempoh : 12 Jam
Pengecualian : Tiada

Fasa Pengesahan dalam Perkhidmatan (1-3 TAHUN)

**PROGRAM
TRANSFORMASI MINDA**
Penganjur : Jabatan Pendaftar

Tempoh : 40 Jam
Pengecualian : Berdasarkan
kepada Pekeliling Perkhidmatan
Bilangan 14 Tahun 2012: Program
Transformasi Minda

**KURSUS ASAS PEMBELAJARAN
DAN PENGAJARAN
(BERTERASKAN INAQ)**
Penganjur : Jabatan Pendaftar

Tempoh : 35 Jam
Pengecualian : Bersandarkan
keputusan Mesyuarat
Jawatankuasa Pembangunan
Modal Insan (JPKMI) Bil. 2/2015
pada 21 Mei 2015

**KURSUS INDUKSI
PENYELIDIKAN DAN
INOVASI**
Penganjur : Jabatan Pendaftar

Tempoh : 6 Jam
Pengecualian : Tiada

SENARAI KURSUS

Fasa Pengukuhan Kerjaya (3-5 TAHUN)

1

Kursus Pendidikan Berasaskan Hasil / Outcome Based Education dan Integrasi Ilmu Naqli dan Aqli

- **Tempoh** : 12 jam
- **Pengecualian** : Tiada
- **Penganjur** : Pusat Kecemerlangan Pengajaran dan Pembelajaran (CTEL)

2

Kursus Personal Tutelage dan Penyeliaan Berkesan

- **Tempoh** : 6 jam
- **Pengecualian** : Menyelia dan melahirkan seorang graduan pascasiswazah
- **Penganjur** : Pusat Kecemerlangan Pengajaran dan Pembelajaran (CTEL)

3

Kursus Inovasi dan Pengkomersialan

- **Tempoh** : 6 jam
- **Pengecualian** : Menghasilkan satu (1) inovasi dan dipatenkan sebagai harta intelek
- **Penganjur** : Pusat Pengurusan Penyelidikan dan Inovasi (PPPI)

4

Kursus Penulisan Proposal Geran

- **Tempoh** : 6 jam
- **Pengecualian** : Memperoleh satu (1) geran penyelidikan sebagai penyelidik utama
- **Penganjur** : Pusat Pengurusan Penyelidikan dan Inovasi (PPPI)

5

Kursus Penerbitan Berimpak

- **Tempoh** : 6 jam
- **Pengecualian** : Menerbitkan satu (1) buku penyelidikan dan jurnal kategori Quartile 4 (Q4)
- **Penganjur** : Pusat Penerbit

6

Kursus Akauntabiliti dan Integriti Akademik

- **Tempoh** : 2 jam
- **Pengecualian** : Tiada
- **Penganjur** : Pusat Pematuhan Syariah, Integriti, Pengurusan Risiko dan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (SCIROSH)

7

Kursus Kecerdasan Buatan

- **Tempoh** : 2 jam
- **Pengecualian** : Tiada
- **Penganjur** : Pusat Pembangunan Sistem dan Kejuruteraan (SDEC)

8

Kursus Perundingan dan Jaringan Komuniti

- **Tempoh** : 2 jam
- **Pengecualian** : Tiada
- **Penganjur** : Pusat Libatsama Masyarakat dan Jaringan Industri (PLiMji)

9

Program Kepimpinan Berasaskan Qalbu Tahap 1

- **Tempoh** : 12 jam
- **Pengecualian** : Tiada
- **Penganjur** : Pejabat Pendaftar

Kluster Pelan Penggantian (Kepimpinan)

- ✓ USIM Cemerlang USIM Disayang 2.0
- ✓ Amalan Terbaik Pentadbiran dan Kewangan 2.0
- ✓ Program Pemerkasaan Kepimpinan (PPK) : Keperibadian Efektif
- ✓ Program Pemerkasaan Kepimpinan (PPK) : Memimpin Insan
- ✓ Program Pemerkasaan Kepimpinan (PPK) : Memacu Kecemerlangan
- ✓ Program Perspektif Eksekutif (PROSPEK)
- ✓ Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU): Tahap 1
- ✓ Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU): Tahap 2 2024
- ✓ Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU): Tahap 2 2025
- ✓ Modul Memimpin Diri : Berfikir Dengan Sistematis
- ✓ Modul Memimpin Diri : Kemahiran Membuat Keputusan
- ✓ Modul Memimpin Diri : Kesedaran Luaran
- ✓ Modul Memimpin Diri : Pengurusan Teknologi
- ✓ Modul Memimpin Diri : Pembelajaran Berterusan
- ✓ Modul Memimpin Diri : Menerima Perubahan
- ✓ Modul Memimpin Diri : Pengurusan Masa



Kluster Teras dan Mandatori (PDP dan Berstruktur)

- ✓ Program Transformasi Minda (PTM)
- ✓ Kursus Asas Pembelajaran dan Pengajaran berteraskan iNAQ- CTCL
- ✓ Kursus Induksi Penyelidikan dan Inovasi - PPPI
- ✓ Kursus Kepimpinan Berpanduan Qalbu Tahap 1
- ✓ Kursus Kepimpinan Berpanduan Qalbu Tahap 2
- ✓ Sesi On-Boarding SIANA Staf Baharu Siri 1
- ✓ Sesi On-Boarding SIANA Staf Baharu Siri 2
- ✓ Kursus On-Boarding SIANA Staf Baharu
- ✓ Kursus Grooming SIANA Staf Baharu



Kluster Pembangunan Bakat dan Intelektual (Generik dan Fungsional)

- ✓ Kumpulan KIK : Bengkel/Program Pembudayaan KIK
- ✓ Kumpulan KIK : Pertandingan KIK Dalaman USIM(Mini Konvensyen KIK USIM)
- ✓ Kumpulan KIK : Bengkel Dokumentasi KIK
- ✓ Jom Sembang Jabatan Pendaftar : Saraan dan Cuti
- ✓ Jom Sembang Jabatan Pendaftar : Psikologi dan Kaunseling
- ✓ Jom Sembang Jabatan Pendaftar : Kebajikan Staf USIM
- ✓ Jom Sembang Jabatan Pendaftar : Kod Etika USIM
- ✓ Kursus Berfokus : Program Pemerkasaan (Kumpulan Pelaksana)



Kluster Pembangunan Bakat dan Intellektual (Generik dan Fungsional)

Kursus Generik iNAQ

- ✓ Komunikasi : Komunikasi Berkesan Di Pejabat
- ✓ Motivasi : Menjadi Sumber Inspirasi
- ✓ Memimpin : Menjadi Pemimpin Dalam Kerja
- ✓ Hormat Menghormati : Menjauhi Buruk Sangka dan Fitnah
- ✓ Profesionalisme : Profesionalisma dalam kerjaya
- ✓ Inovasi & Kreativiti : Dari Idea Ke Inovasi
- ✓ Kecintaan Organisasi : Menghargai Organisasi dan Syukur
- ✓ Kerjasama & Berpasukan : Anda Hebat Organisasi Mantap
- ✓ Integriti : Kerana Nila Setitik Rosak Segalanya
- ✓ Akauntabiliti : Menjaga Kualiti Dalam Tugas
- ✓ Menyelesaikan Masalah : Teknik Efektif Menyelesaikan Masalah
- ✓ Berfokus Pelanggan : Memenuhi Ekspektasi Pelanggan
- ✓ Psiko-sosial: Mengendalikan Budaya Negatif Di Tempat Kerja
- ✓ Profesionalisme dan Akauntabiliti: Teras Kecemerlangan Diri dan Organisasi



Kursus Fungsional

- ✓ Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS) - BGP
- ✓ Kursus Penulisan Dokumen Rasmi - BGP
- ✓ Kursus Pengendalian Media Sosial - STRACOMM
- ✓ Kursus Pengurusan Khidmat Pelanggan
- ✓ Kursus AI: Pengguna AI di dalam pentadbiran
- ✓ Kursus Etiket Profesional dan Penyambut Tetamu
- ✓ Kursus Komunikasi Berkesan (Pengacaraan Majlis)
- ✓ Kursus Penyeliaan Berkesan Staf Pentadbiran
- ✓ Kursus Pengurusan Data



Kluster Psiko-Sosial (Psikologi dan Kaunseling)

- ✓ Coffee Talk with Counselor
- ✓ Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor
- ✓ Terapi Kepimpinan
- ✓ Diskusi Psikososial
- ✓ Seminar/ Bengkel Psikologi dan Kaunseling (Kursus Kemahiran Komunikasi Kaunseling 4 Non-Kaunselor)
- ✓ Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU): Tahap 2 2024
- ✓ Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU): Tahap 2 2025
- ✓ Program AKRAB
- ✓ Program Bulan Kaunseling



Kluster Nilai Islami (Nilai Murni dan Islami)

- ✓ Program Kampus Baraqah Mega : Siri 1 dan Siri 2
- ✓ Tazkirah Ramadhan
- ✓ Solat Dhuha & Tazkirah Dhuha
- ✓ Asas Seni Tarannum Dan Fungsinya Dalam Pembacaan Al-Quran
- ✓ Program Profesional Islami



Kluster Perancangan dan Pengurusan (Pentadbiran)

- ✓ Bengkel Penggubalan Soalan Peperiksaan Perkhidmatan
- ✓ Bengkel Semakan dan Verifikasi Soalan Peperiksaan Perkhidmatan
- ✓ Bengkel Kamus Kompetensi USIM 2024
- ✓ Kursus *Training Of Trainer* (TOT) Fasilitator USIM
- ✓ Kursus *Subject Matter Expert* (SME) USIM
- ✓ Kursus/ Bengkel Pegawai Latihan dan Pegawai Rekod



Pelaksanaan Kumpulan



INOVATIF DAN KREATIF (KIK) HORIZON BAHARU

2026

Fasa
01

10 Februari 2026

Bengkel/Program
Pembudayaan KIK Siri 2
(Bersemuka)



Fasa
02

2 Mac 2026

Bengkel Pemurnian dan
Pembentangan KIK USIM

Fasa
03

9 Mac 2026

Penghantaran Dokumen
KIK



Fasa
05

18 & 20 Ogos 2026

Penyertaan Pertandingan
KIK Kebangsaan (UPNM)

Fasa
04

10 Jun 2026

Penilaian KIK
Dalaman



Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

JANUARI

Kursus

1. Coffee Talk with Counselor
2. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

FEBRUARI

Kursus

1. Modul Memimpin Diri : Berfikir dengan Sistematik
2. Modul Memimpin Diri : Kemahiran Membuat Keputusan
3. Sesi On-Boarding SIANA Staf Baharu Siri 1 2026
4. Kursus Pemantapan Pegawai Latihan dan Pegawai Rekod USIM
5. Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS)
6. Kursus Penulisan Dokumen Rasmi
7. Diskusi Psikososial
8. Akrab Fasting Talk Ramadan Kareem
9. Seminar Psikologi dan Kaunseling/Psikospiritual
10. Program Ambang Ramadan
11. Tazkirah Ramadan dan Zuhur Berjemaah 17 Siri

Bengkel

1. Bengkel Pembudayaan KIK Siri 2 (Bersemuka)
2. Bengkel Psikologi dan Kaunseling/Psikospiritual

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan 2026

MAC

Kursus

1. Modul Memimpin Diri : Kesedaran Luaran
2. Modul Memimpin Diri : Pengurusan Teknologi
3. Penghantaran Dokumen KIK
4. Terapi Ramadan Bersama Kaunselor
5. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor
6. AKRAB Fasting Talk Ramadan Kareem
7. Tazkirah Ramadan dan Zuhur Berjemaah 17 Siri

Bengkel

1. Bengkel Pemurnian dan Pembentangan KIK USIM

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan 2026

APRIL

Kursus

1. USIM Cemerlang USIM Disayang 2.0
2. Amalan Terbaik Pentadbiran dan Kewangan 2.0
3. Program Pemerkasaan Kepimpinan (PPK) :
Keperibadian Efektif
4. Program Pemerkasaan Kepimpinan (PPK) :
Memimpin Insan
5. Program Pemerkasaan Kepimpinan (PPK) :
Memacu Kecemerlangan
6. Penghantaran Dokumen KIK
7. Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS)
8. Coffee Talk with Counselor
9. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor
10. Seminar Psikologi dan Kaunseling/Psikospiritual

Bengkel

1. Bengkel Psikologi dan
Kaunseling/Psikospiritual
2. Bengkel Penggubalan

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan 2026

MEI

Kursus

1. Modul Memimpin Diri : Pembelajaran Berterusan
2. Program Transformasi Minda (PTM)
3. Komunikasi : Bagaimana Membina Komunikasi Efektif di Pejabat
4. Motivasi : Menjadi Sumber Inspirasi
5. Memimpin : Pemimpin yang Membentuk Budaya Kerjaya
6. Hormat-Menghormati : Mengapa Hormat Penting dalam Perhubungan Profesional?
7. Profesionalisme : Profesionalisme dalam Kerjaya
8. Inovasi dan Kreativiti : Idea Kecil, Impak Besar
9. Kecintaan Organisasi : Menghargai dan Syukur dalam Organisasi
10. Kerjasama & Berpasukan : Kerja Berpasukan atau Secara Individu
11. Integriti : Apabila Integriti Diuji
12. Akauntabiliti : Antara Tindakan dan Tanggungjawab
13. Menyelesaikan Masalah : Bijak Mengurus Masalah

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan 2026

MEI

Kursus

Bengkel

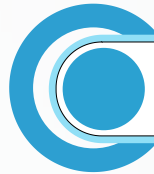
- 14. Berfokus Pelanggan : Ekspektasi Pelanggan : Cabaran dan Peluang
- 15. Psikososial : Bagaimana Mengendalikan Toksik di Tempat Kerja
- 16. Kompetensi Diri : Kompetensi dalam Pekerjaan
- 17. Dari Beban Kepada Peluang : Penjanaaan Melalui Cukai
- 18. Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS)
- 19. Kursus Penulisan Dokumen Rasmi
- 20. Diskusi Psikososial
- 21. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor
- 22. Seminar Psikologi dan Kaunseling/Psikospiritual

- 1. Bengkel Verifikasi Soalan Peperiksaan Perkhidmatan



Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

JUN

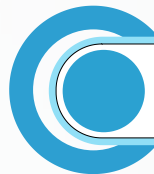


Kursus

1. Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU) : Tahap 1 2026
2. Kursus Kepimpinan Berpanduan Qalbu 1
3. Penilaian KIK Dalaman
4. Saraan dan Cuti
5. Psikologi dan Kaunseling
6. Kebajikan Staf USIM
7. Kod Etika USIM
8. Sesi Pemerkasaan Fluidity of Talent
9. Komunikasi : Bagaimana Membina Komunikasi Efektif di Pejabat
10. Motivasi : Menjadi Sumber Inspirasi
11. Memimpin : Pemimpin yang Membentuk Budaya Kerjaya
12. Hormat-Menghormati : Mengapa Hormat Penting dalam Perhubungan Profesional?

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan 2026

JUN



Kursus

13. Profesionalisme : Profesionalisme dalam Kerjaya
14. Inovasi dan Kreativiti : Idea Kecil, Impak Besar
15. Kecintaan Organisasi : Menghargai dan Syukur dalam Organisasi
16. Kerjasama & Berpasukan : Kerja Berpasukan atau Secara Individu
17. Integriti : Apabila Integriti Diuji
18. Akauntabiliti : Antara Tindakan dan Tanggungjawab
19. Menyelesaikan Masalah : Bijak Mengurus Masalah
20. Berfokus Pelanggan : Ekspektasi Pelanggan : Cabaran dan Peluang
21. Psikososial : Bagaimana Mengendalikan Toksik di Tempat Kerja
22. Kompetensi Diri : Kompetensi dalam Pekerjaan
23. Dari Beban Kepada Peluang : Penjanaan Melalui Cukai
24. Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS)
25. Coffee Talk with Counselor



Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

JULAI



1. Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS)
2. Kursus Penulisan Dokumen Rasmi
3. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor
4. Diskusi Psikososial
5. Program AKRAB



Kursus & Bengkel Mengikut Bulan 2026

OGOS

Kursus

1. Program Perspektif Eksekutif (PROSPEK)
2. Kursus Asas Pembelajaran dan Pengajaran Berteraskan iNAQ-CTEL
3. Kursus Grooming SIANA Staf Baharu
4. Penyertaan Pertandingan KIK Kebangsaan (UPNM)
5. Kursus Pengurusan Rekod dan Sistem Fail (DDMS)
6. Coffee Talk with Counselor
7. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor



Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

SEPTEMBER

Kursus

1. Kursus Sijil Pentadbiran Universiti (SPU) : Tahap 2 2026
2. Kursus Induksi Penyelidikan dan Inovasi - PPPI
3. Kursus Kepimpinan Berpanduan Qalbu 2
4. Kursus Penulisan Dokumen Rasmi
5. Diskusi Psikososial
6. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor



Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

OKTOBER

Kursus

1. Kursus Penulisan Dokumen Rasmi
2. Coffee Talk With Counselor
3. Diskusi Psikososial
4. Terapi Relaksasi Bersama Kaunselor
5. Seminar Psikologi dan Kaunseling/Psikospiritual
6. Briskwalk Sejahtera
7. Khidmat Psikososial Komuniti(CSR)



JABATAN PENDAFTAR
Department of Registrar
Universiti Sains Islam Malaysia

Kursus & Bengkel Mengikut Bulan **2026**

NOVEMBER



1.Sesi On-Boarding SIANA Staf Baharu Siri 1 2026



TAKWIM

Latihan



23.01.26

Coffee Talk
With Counselor

30.01.26

Terapi Relaksasi
Bersama Kaunselor

Cuti Umum

1.1.26

Tahun Baru

16.1.26

YDBP Negeri
Sembilan

18.1.26

Israk Mikraj

**JANUARI
2026**



TAKWIM

Latihan



6.02.26–8.02.26

Kursus Pemantapan
Pegawai Latihan dan
Pegawai Rekod USIM

10.02.26–12.02.26

(DDMS)
Kursus Pengurusan
Rekod dan Sistem
Fail

13.02.26

Diskusi Psikososial

4.02.26–5.02.26

Kursus Penulisan
Dokumen Rasmi

11.02.26

Seminar Psikologi &
Kaunseling/
Psikospritual

13.02.26

Program Ambang
Ramadan

Cuti Umum

2.02.26

Thaipusam

10.02.26

Modul Memimpin Diri :
Berfikir dengan
Sistematik

11.02.26–12.02.26

Siri 1 2026
Sesi On-Boarding
SIANA Staf Baharu

19.02 & 26.02.26

Akrab Fasting Talk
Ramadan Kareem

17.02.26

Tahun Baru Cina

10.02.26

Siri 2
Bengkel
Pembudayaan KIK

12.02.26

Modul Memimpin Diri :
Kemahiran Membuat
Keputusan

Sepanjang
Ramadhan

Tazkirah Ramadan
dan Zuhur
Berjemaah 17 Siri

18.02.26

Tahun Baru Cina

**FEBRUARI
2026**



TAKWIM

Latihan

RAINING

2.03.26

Bengkel
Pemurnian dan
Pembentangan
KIK USIM

9.03.26

Penghantaran
Dokumen KIK

**Sepanjang
Ramadhan**

Terapi Ramadan
Bersama Kaunselor

5.03.26

Modul Memimpin Diri :
Kesedaran
Luaran

10.03.26

Modul Memimpin Diri :
Pengurusan
Teknologi

**Sepanjang
Ramadhan**

Tazkirah Ramadan
dan Zuhur
Berjemaah 17 Siri

Cuti Umum

21.03.26

Hari Raya Aidilfitri

22.03.26

Hari Raya Aidilfitri

5.03 & 12.03.26

AKRAB Fasting Talk
Ramadan Kareem

25.03.26

Terapi Relaksasi
Bersama Kaunselor

**MAC
2026**



TAKWIM

Latihan

Training
Development

5.04.2026

Penghantaran
Dokumen KIK

15.04.2026

Program Pemerkasaan
Kepimpinan (PPK) :
Memacu
Kecemerlangan

16.04.2026

Seminar Psikologi
dan Kaunseling/
Psikospritual

14.04 & 18.04.26

Kursus Pengurusan
Rekod dan Sistem
Fail (DDMS)

15.04.2026

USIM Cemerlang
USIM Disayang 2.0

17.04.2026

Terapi Relaksasi
Bersama Kaunselor

7.04 & 9.04.26

Bengkel
Penggubalan

15.04.2026

Amalan Terbaik
Pentadbiran dan
Kewangan 2.0

24.04.2026

Coffee Talk with
Counselor

15.04.2026

Program Pemerkasaan
Kepimpinan (PPK) :
Memimpin Insan

15.04.2026

Program Pemerkasaan
Kepimpinan (PPK) :
Keperibadian
Efektif

**Sepanjang
Ramadhan**

Tazkirah Ramadan
dan Zuhur
Berjemaah 17 Siri

**APRIL
2026**

TAKWIM

Latihan

Sepanjang Mei

Komunikasi :
**Bagaimana Membina
Komunikasi Efektif Di
Pejabat**

Sepanjang Mei

Profesionalisme
**Profesionalisme
dalam Kerjaya**

Sepanjang Mei

Integriti :
**Apabila Integriti
Diuji**

Sepanjang Mei

Motivasi :
**Menjadi Sumber
Inspirasi**

Sepanjang Mei

Inovasi dan Kreativiti :
**Idea Kecil, Impak
Besar**

Sepanjang Mei

Akauntabiliti :
**Antara Tindakan
dan Tanggungjawab**

Cuti Umum

1.05.26
Hari Pekerja

27.05.26
Hari Raya
Aidiladha

Sepanjang Mei

Memimpin :
**Pemimpin yang
Membentuk
Budaya Kerjaya**

Sepanjang Mei

Kecintaan Organisasi :
**Menghargai dan
Syukur dalam
Organisasi**

Sepanjang Mei

Menyelesaikan Masalah :
**Bijak Mengurus
Masalah**

Sepanjang Mei

Hormat-Menghormati :
**Mengapa Hormat
Penting dalam
Perhubungan Profesional?**

Sepanjang Mei

Kerjasama & Berpasukan :
**Kerja Berpasukan
atau Secara
Individu**

Sepanjang Mei

Berfokus Pelanggan :
**Cabaran dan
Peluang**

**MEI
2026**

TAKWIM

Latihan

Sepanjang Mei

Psiko-sosial:
Bagaimana
Mengendalikan Toksik
Di Tempat Kerja

Sepanjang Mei

Kompetensi Diri:
Kompetensi Dalam
Pekerjaan

Sepanjang Mei

Dari Beban Kepada Peluang:
Penjanaan Melalui
Cukai

5.05.26–6.05.26

Kursus Penulisan
Dokumen Rasmi

5.05.26–7.05.26

Bengkel Verifikasi
Soalan Peperiksaan
Perkhidmatan

13.05.26

Modul Memimpin Diri :
Pembelajaran
Berterusan

15.05.2026

Diskusi
Psikososial

20.05.2026

Seminar Psikologi
dan Kaunseling/
Psikospiritual

19.05.26–21.05.26

Kursus Pengurusan
Rekod dan Sistem
Fail (DDMS)

22.05.26

Terapi Relaksasi
Bersama
Kaunselor

25.05.26–31.05.26

Program
Transformasi
Minda (PTM)

Cuti Umum

1.05.26
Hari Pekerja

27.05.26
Hari Raya
Aidiladha

MEI
2026





TAKWIM

Latihan

Sepanjang Jun

Komunikasi :
**Bagaimana Membina
Komunikasi Efektif Di
Pejabat**

Sepanjang Jun

Profesionalisme
**Profesionalisme
dalam Kerjaya**

Sepanjang Jun

Integriti :
**Apabila Integriti
Diuji**

Sepanjang Jun

Motivasi :
**Menjadi Sumber
Inspirasi**

Sepanjang Jun

Inovasi dan Kreativiti :
**Idea Kecil, Impak
Besar**

Sepanjang Jun

Akauntabiliti :
**Antara Tindakan
dan Tanggungjawab**

Cuti Umum

1.06.26

Hari Keputeraan
YDP Agong

Sepanjang Jun

Memimpin :
**Pemimpin yang
Membentuk
Budaya Kerjaya**

Sepanjang Jun

Kecintaan Organisasi :
**Menghargai dan
Syukur dalam
Organisasi**

Sepanjang Jun

Menyelesaikan Masalah :
**Bijak Mengurus
Masalah**

17.06.26

Awal Muharam

Sepanjang Jun

Hormat-Menghormati :
**Mengapa Hormat
Penting dalam
Perhubungan Profesional?**

Sepanjang Jun

Kerjasama & Berpasukan :
**Kerja Berpasukan
atau Secara
Individu**

Sepanjang Jun

Berfokus Pelanggan :
**Cabaran dan
Peluang**

**JUN
2026**



TAKWIM

Latihan

Sepanjang Jun

Psiko-sosial:
Bagaimana
Mengendalikan Toksik
Di Tempat Kerja

10.06.26

Pelancaran Kamus
Kompetensi USIM

Sepanjang Jun

Kompetensi Diri:
Kompetensi Dalam
Pekerjaan

12.06.26

Terapi Relaksasi
Bersama
Kaunselor

Sepanjang Jun

Dari Beban Kepada Peluang:
Penjanaan Melalui
Cukai

14.06.26–15.06.26

Kursus Kepimpinan
Berpanduan
Qalbu 1

10.06.26

Penilaian KIK
Dalaman

14.06.26–21.06.26

Sesi Pemerkasaan
Fluidity Of Talent

19.06.26

Program AKRAB

23.06.26–25.06.26

Kursus Pengurusan
Rekod dan Sistem
Fail (DDMS) – BGP

26.06.25

Coffee Talk with
Counselor

Cuti Umum

1.06.26

Hari Keputeraan
YDP Agong

17.06.26

Awal Muharam

**JUN
2026**





TAKWIM

Latihan

ONLINE
TRAINING

Sepanjang Jun

Jom Sembang Jabatan
Pendaftar:
Saraan dan Cuti

Sepanjang Jun

Jom Sembang Jabatan
Pendaftar:
Kod Etika USIM

Cuti Umum

Sepanjang Jun

Jom Sembang Jabatan
Pendaftar:
Psikologi dan
Kaunseling

Sepanjang Jun

Jom Sembang Jabatan
Pendaftar:
Kebajikan Staf USIM

1.06.26

Hari Keputeraan
YDP Agong

17.06.26

Awal Muharam

29.06.26–30.06.26

Tahap 1 2026
Kursus Sijil
Pentadbiran
Universiti (SPU)

**JUN
2026**

TAKWIM

Latihan

1.07.26–2.07.26

Kursus Penulisan
Dokumen Rasmi

24.07.26

Diskusi Psikososial

24.07.26–25.07.26

Program AKRAB

14.07.26–16.07.26

Kursus Pengurusan
Rekod dan Sistem
Fail (DDMS)

17.06.26

Terapi Relaksasi
Bersama
Kaunselor

**JULAI
2026**

TAKWIM

Latihan



10.08.26–21.08.26

Kursus Asas
Pembelajaran dan
Pengajaran berteraskan
INAQ- CTCL

18.08.26–20.08.26

Penyertaan
Pertandingan KIK
Kebangsaan (UPNM)

26.08.26–27.08.26

Kursus Grooming
SIANA Staf Baharu

11.08.26

Program Perspektif
Eksekutif (PROSPEK)

21.08.26

Coffee Talk with
Counselor

Cuti Umum

25.08.26

Maulidur Rasul

11.08.26–13.08.26

Kursus
Pengurusan Rekod
dan Sistem Fail
(DDMS)

28.08.26

Terapi Relaksasi
Bersama Kaunselor

31.08.26

Hari Kebangsaan

**OGOS
2026**



TAKWIM

Latihan

2.09.26–3.09.26

Kursus
Pengendalian
Media Sosial

11.09.26–13.09.29

Kursus
Kepimpinan
Berpanduan Qalbu 2

25.09.26

Diskusi
Psikososial

3.09.26

Kursus Induksi
Penyelidikan dan
Inovasi

18.09.26

Terapi Relaksasi
Bersama
Kaunselor

29.09.26–30.09.26

Tahap 2 2026
Kursus Sijil
Pentadbiran Universiti
(SPU)

Cuti Umum

16.09.26

Hari Malaysia

**SEPTEMBER
2026**

TAKWIM

Latihan



7.10.26&23.10.26

Terapi Relaksasi
Bersama
Kaunselor

14.10.26

Khidmat Psikososial
Komuniti (CSR)

21.10.26

Seminar Psikologi dan
Kaunseling/
Psikospiritual

9.10.26&28.10.26

Coffee Talk
with Counselor

16.10.26

Terapi Relaksasi
Bersama
Kaunselor

30.10.26

Kursus
Briskwalk Sejahtera

20.10.26–21.10.26

Kursus Penulisan
Dokumen Rasmi

**OKTOBER
2026**



JABATAN PENDAFTAR
Department of Registrar
Universiti Sains Islam Malaysia

TAKWIM

Latihan

ONLINE
SEMINAR
WEBINA
E-LEARNI
WE

18.11.26–20.11.26

Siri 2 2026
Sesi On-
Boarding SIANA
Staf Baharu

Cuti Umum



NOVEMBER
2026

Galeri Latihan 2025





JABATAN PENDAFTAR
Department of Registrar

Universiti Sains Islam Malaysia



JabatanPendaftarUSIM



pendaftar.usim.edu.my

Permohonan Kursus 2026

Permohonan kursus boleh dibuat
secara dalam talian (online) atau
melalui laman web
<https://mytrams.usim.edu.my>



Nota: Perubahan tarikh kursus/program latihan akan dikemaskini dari semasa ke semasa sekiranya terdapat sebarang perubahan. Staf boleh menyemak takwim kursus untuk melihat tarikh-tarikh terkini.