

 <b>USIM</b>	<b>BORANG PERMOHONAN PASCA KEDOKTORAN &amp; SUB KEPAKARAN</b>		
	Seksyen Cuti Belajar, Bahagian Pembangunan Sumber Manusia Jabatan Pendaftar, Universiti Sains Islam Malaysia No. Tel: 06-798 8191/8152/8116/8150 E-mel: scb.bpbsm@usim.edu.my		

<b>NAMA:</b>			
<b>NO. STAF:</b>		<b>JAWATAN:</b>	
<b>JABATAN:</b>			

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN				
BIL.	DOKUMEN	STATUS DOKUMEN		
		DALAM NEGARA	LUAR NEGARA	TANDAKAN (√)
1.	Borang Permohonan Pasca Kedoktoran & Sub Kepekaran USIM	1	1	
2.	<b>Lampiran A2.1</b> - Borang Permohonan Mengikuti Kursus Dalam Perkhidmatan (SK/PD)	1	1	
3.	<b>Lampiran A3</b> - Pengesahan Cadangan Penyelidikan (Pasca Kedoktoran) atau;	1	1	
	<b>Lampiran A3.1</b> - Pengesahan Pelan Pengajian (Sub Kepekaran)	1	1	
4.	<b>Lampiran A5</b> - <i>Curriculum Vitae</i>	1	1	
5.	Surat Tawaran Universiti	1	1	
6.	Salinan Sijil Kelahiran Pemohon	1	1	
7.	Salinan Kad Pengenalan Pemohon	1	1	
8.	Salinan Sijil Kelahiran/ Cabutan daripada Jabatan Pendaftaran Negara – Ibu dan Bapa	1	1	
9.	Salinan Kad Pengenalan/ Sijil Kematian – Ibu dan Bapa	1	1	
10.	Salinan Skrol/ Sijil Akademik dan Transkrip Akademik - <b>Ijazah Pertama, Sarjana dan Ph.D</b>	1	1	
11.	Borang Justifikasi Permohonan Luar Negara	Tidak berkaitan	1	
12.	Cetakan Bukti Permohonan Tapisan Keselamatan ( <i>e-Vetting</i> )	1	1	
13.	Borang Laporan Pemeriksaan Kesihatan	1	1	
14.	Salinan Sijil Nikah (Jika Sudah Berkahwin) termasuk Salinan Kad Pengenalan Pasangan dan Salinan Sijil Kelahiran Anak	1	1	
15.	Surat Pengesahan Tetap	1	1	
16.	Borang Perakuan Telah Menyelesaikan Projek Penyelidikan	1	1	

Nota penting: Setiap salinan sijil/ dokumen hendaklah **DISAHKAN BENAR**



## BORANG PERMOHONAN PASCA KEDOKTORAN & SUB KEPAKARAN

Seksyen Cuti Belajar, Bahagian Pembangunan Sumber Manusia  
Jabatan Pendaftar, Universiti Sains Islam Malaysia  
No. Tel: 06-798 8191/8152/8116/8150 E-mel: scb.bpbsm@usim.edu.my

**Syarat-syarat permohonan:**

1. Warganegara Malaysia.
2. Lantikan tetap dan telah disahkan dalam perkhidmatan.
3. Telah berkhidmat sekurang-kurangnya selama tiga (3) tahun [Pasca Kedoktoran] dan satu (1) tahun [Sub Kepakaran] selepas dianugerahkan Doktor Falsafah atau Sarjana Kepakaran.
4. Umur tidak melebihi 45 tahun bagi permohonan Biasiswa Kementerian Pendidikan Tinggi.
5. Telah mendapat surat tawaran rasmi tempat pengajian.
6. IELTS/ TOEFL dikecualikan.
7. Bebas daripada sebarang tindakan mahkamah dan tindakan tatatertib.
8. Tawaran tertakluk kepada tahap kesihatan yang memuaskan.

**\*Kategori Permohonan:** *\*Sila tandakan (√) pada kotak yang berkenaan sahaja.*

Bergaji Penuh Dengan Biasiswa

Bergaji Penuh Tanpa Biasiswa

**BAHAGIAN A – MAKLUMAT PEMOHON**

*\*Sila tandakan (√) pada kotak yang berkenaan sahaja.*

**1. Nama Penuh (seperti dalam Kad Pengenalan):**

*Gambar pemohon  
berukuran pasport*

*(Sila lekatkan  
gambar disini)*

**2. No. Kad Pengenalan:**

							-			-				
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

**3. Umur:**

--	--

 Tahun

**4. Tarikh Lahir:**

		-			-				
(hari)			(bulan)			(tahun)			

**5. Warganegara:**

**\*6. Jantina:**

Lelaki  
 Perempuan

**\*7. Agama:**

Islam  
 Lain-lain (Nyatakan:.....)

**\*8. Bangsa:**

Melayu    Cina    India    Lain-lain (Nyatakan:.....)

**\*9. Status Perkahwinan:**

Bujang    Berkahwin    Lain-lain (Nyatakan:.....)

**10. Alamat Tetap:**

  


**11. Alamat**

**Surat-Menyurat:**

**12. No. Telefon:**

Rumah	
Pejabat	
Telefon Bimbit	

**13. E-mel USIM/ E-mel Alternatif:**

E-mel USIM	:	
E-mel Alternatif	:	

**BAHAGIAN B – MAKLUMAT PERKHIDMATAN TERKINI**

*\*Sila tandakan (√) pada kotak yang berkenaan sahaja.*

**14. Jawatan:**

**15. Gred:**

**16. No. Staf:**

**17. Jabatan:**

**18. Tarikh Lantikan ke Perkhidmatan:**

Tarikh Lantikan			-			-			
Tarikh Disahkan			-			-			
Tarikh Bersara			-			-			

(hari)                      (bulan)                      (tahun)

**19. Markah LNPT bagi tiga (3) tahun:**

Tahun	Markah (%)

**20. Tempoh Berkhidmat Dari Tarikh Lantikan Tetap:**

  Tahun

**\*21. Tindakan Mahkamah/ Tatatertib:**

 Ya       Tidak

**\*22. Status Pengisytiharan Harta:**

 Sudah       Belum      (Tarikh dan Tempoh [jika sudah]:.....)

**BAHAGIAN C – MAKLUMAT KELUARGA**

**23. Maklumat Pasangan (Suami/Isteri)**

<b>Nama:</b>		<b>No. Kad Pengenalan:</b>	
<b>Pekerjaan:</b>		<b>Nama dan Alamat Tempat Kerja:</b>	
<b>Nombor Telefon:</b>	<b>Pejabat</b>	<b>Alamat E-mel:</b>	
	<b>Telefon Bimbit</b>		

24. Maklumat Anak (Bilangan anak:..... orang)		
Nama	No. Kad Pengenalan	Umur
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

**BAHAGIAN D – KELAYAKAN AKADEMIK**

**25. Kelayakan Akademik:**

Kelayakan	Bidang	Institusi/ Universiti	CGPA/ Kelas	Tarikh Senat/ Pihak Berkuasa Universiti
a) Ijazah Pertama				
b) Sarjana				
c) Ph.D/ Sarjana Kepakaran  Tarikh Laporan Diri:  .....				

**BAHAGIAN E – MAKLUMAT KURSUS DIPOHON**

*\*Sila tandakan (√) pada kotak yang berkenaan sahaja.*

**\*26. Jenis Kursus:**

- Pasca Kedoktoran  
 Sub Kepakaran

**27. Institusi/ Universiti**

**28. Negara**

**29. Bidang Pengajian**

**30. Pengkhususan Pengajian**


**31. Tarikh Mula dan Tamat Kursus:**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	hingga	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(hari)	(bulan)		(tahun)								(hari)	(bulan)		(tahun)						

**32. Tempoh:**

Bulan

**33. Umur Semasa Memulakan Kursus:**

Tahun  Bulan

**34. Rating Universiti (Luar Negara):**

**\*35. Mod Pengajian:**

- Penyelidikan  Kerja Kursus  Klinikal  Lain-lain (Nyatakan:.....)

**36. Tajuk Cadangan Penyelidikan:**

Pemohon hendaklah menyediakan **Kertas Cadangan Penyelidikan/ Pelan Pengajian** yang terperinci dan mengandungi maklumat seperti yang berikut:

Pasca Kedoktoran	Sub Kepakaran
<p><b><u>Kertas Cadangan Penyelidikan</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bidang penyelidikan.</li> <li>2) Tajuk rancangan penyelidikan.</li> <li>3) Objektif kajian/ pernyataan masalah (Jelaskan apakah objektif/ pernyataan masalah yang mendorong tajuk ini dikaji).</li> <li>4) Latar belakang atau kajian perpustakaan ringkas mengenai bidang kajian.</li> <li>5) Skop kajian/ rangka kajian.</li> <li>6) Metodologi kajian (Jelaskan metod-metod yang akan digunakan dalam membuat kajian seperti perpustakaan, kerja makmal, kajian luar, dokumentari persejarahan, wawancara/ soal selidik, penafsiran dan analisis dan lainnya).</li> <li>7) Jelaskan apakah objektif yang mendorong tajuk ini dikaji.</li> <li>8) Rangka jadual kerja.</li> <li>9) Bibliografi ringkas.</li> <li>10) Kepentingan kajian.</li> </ol>	<p><b><u>Kertas Cadangan Pelan Pengajian</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bidang kursus.</li> <li>2) Tajuk kajian ringkas dan pernyataan masalah ringkas.</li> <li>3) Pelan pengajian.</li> <li>4) Potensi kepentingan kerja kursus kepada Universiti.</li> </ol>

**BAHAGIAN F – MAKLUMAT PENERBITAN DAN BIDANG PENGKHUSUSAN/ PENYELIDIKAN**

**37. Senarai Penerbitan (Jika ada):** *(Sila sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi)*

Bil.	Tahun	Tajuk	Jenis Penerbitan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**38. Bidang Pengkhususan dan Penyelidikan Semasa (Jika ada):** *(Sila sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi)*

**a) Bidang Pengkhususan**

- i. \_\_\_\_\_
- ii. \_\_\_\_\_
- iii. \_\_\_\_\_
- iv. \_\_\_\_\_

**b) Bidang Penyelidikan**

- i. \_\_\_\_\_
- ii. \_\_\_\_\_
- iii. \_\_\_\_\_
- iv. \_\_\_\_\_

**BAHAGIAN G – PERAKUAN**

*\*Sila tandakan (√) pada kotak yang berkenaan sahaja.*

**39. Perakuan Pemohon**

Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar dan permohonan ini adalah lengkap. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar, USIM berhak membatalkan permohonan ini.

Tarikh:

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan Pemohon)

**\*40. Perakuan Ketua Jabatan (bagi fakulti/ pusat yang mempunyai Ketua Jabatan):**

Diperakukan       Tidak Diperakukan

Ulasan (Mohon berikan ulasan terhadap permohonan ini).

---



---



---



---

Tarikh:

\_\_\_\_\_ (Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama :  
Cop rasmi :

**\*41. Perakuan Dekan/ Pengarah:**

Dekan/ Pengarah dalam mempertimbangkan sokongan permohonan Pensyarah, perlu mengambilkira faktor-faktor berikut:

- i. Purata Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) terakhir sepanjang tiga (3) tahun berturut-turut adalah sekurang-kurangnya 85%.
- ii. Peratusan pensyarah aktif yang perlu ada di setiap fakulti/pusat adalah sekurang-kurangnya 90% daripada jumlah pengisian perjawatan Pensyarah.
- iii. Mengambilkira keperluan bidang khususnya bagi tujuan pembelajaran dan pengajaran dalam memastikan tiada peningkatan impikasi kos yang ketara bagi pengambilan Tenaga Pengajar Sambilan (TPS) terlibat.
- iv. Tarikh mula tempoh Pasca Kedoktoran adalah mulai pada cuti semester tanpa melibatkan semester yang sedang berlangsung.
- v. Penyelidikan yang dijalankan bersesuaian dengan bidang tujahan fakulti/ pusat/ universiti.
- vi. Penyelia Pasca Kedoktoran merupakan Penyelia yang terkemuka dalam bidang kepakarannya.

Diperakukan       Tidak Diperakukan

Ulasan (Mohon berikan ulasan terhadap permohonan ini).

---



---



---



---

Tarikh:

\_\_\_\_\_ (Tandatangan Dekan/ Pengarah)

Nama :  
Cop rasmi :