

	<p>BORANG PERMOHONAN ELAUN PAKAIAN PANAS <i>(Pekeliling Bendahari Bil. 03-2014- Garis Panduan Tuntutan Elaun Pakaian Panas)</i></p> <p>Bahagian Governan dan Pentadbiran Jabatan Pendaftar, Universiti Sains Islam Malaysia No. Tel:06-7988121/8111 No. Faks: 06-7988130</p>
---	---

<p>PANDUAN MENGISI BORANG PERMOHONAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sila isi maklumat pada ruang yang disediakan. 2. Segala maklumat yang diperlukan dalam borang ini mestilah dipenuhi. 3. Borang permohonan yang lengkap hendaklah dihantar ke Bahagian Governan dan Pentadbiran, Jabatan Pendaftar untuk kelulusan dan akan direkodkan di dalam Buku Perkhidmatan Pegawai. <p>SYARAT TUNTUTAN ELAUN PAKAIAN PANAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaun Pakaian Panas layak dituntut tidak boleh melebihi had RM1,500.00 sekali dalam tempoh tiga (3) tahun apabila pegawai dikehendaki bertugas di luar negara di negara/kawasan beriklim sederhana/sejuk. 2. Tuntutan boleh dikemukakan sebelum pegawai pergi ke luar negara atau selewat-lewatnya tiga (3) bulan selepas pegawai pulang dari luar negara. 3. Borang permohonan ini hendaklah dilampirkan bersama dokumen-dokumen berikut : <ol style="list-style-type: none"> a. Salinan kelulusan untuk ke luar negara daripada Kementerian Pendidikan Tinggi b. Surat arahan kerja ke luar negara

BAHAGIAN 1 - MAKLUMAT DIRI DAN PERKHIDMATAN PEMOHON

1. Nama Penuh (<i>Huruf Besar</i>):	2. No. Telefon Bimbit : Pejabat:
3. No Staf:	4. Jabatan/Fakulti:
5. Jawatan & Gred:	
6. Nama Mesyuarat/Kursus/Seminar:	
7. Tempat Mesyuarat/Kursus/Seminar:	
8. Tarikh Mesyuarat/Kursus/Seminar:	
<p>9. Adakah anda pernah menerima elaun pakaian panas? Jjika ada nyatakan:</p> <p>(a) Tarikh akhir menerima elaun pakaian panas:.....)</p> <p>(b) Amaun Dibayar:.....)</p> <p>(c) Tempat akhir mesyuarat/kursus/seminar:.....)</p>	

Tarikh: _____

(Tandatangan Pemohon)

BAHAGIAN 2 - KELULUSAN BAHAGIAN GOVERNAN DAN PENTADBIRAN, JABATAN PENDAFTAR

Disahkan bahawa butir-butir diatas adalah betul dan pegawai tersebut layak menerima elaun pakaian panas sebanyak RM _____ seperti yang dikemukakan tetapi tidak boleh melebihi RM1,500.00 (Pekeliling Perbendaharaan Bil. 3 Tahun 2003).

Tarikh: _____

(Tandatangan dan Cop Rasmi)